

CONVENZIONE TRA ASC INSIEME E PUBBLICA ASSISTENZA GRUPPO VOLONTARIO DI SOCCORSO VALLE LAVINO ODV ONLUS PER ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE E AFFIANCAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI SUL TERRITORIO DELL'UNIONE DEI COMUNI RENO, LAVINO E SAMOGGIA

In esecuzione alla Determina n. 015 del 07/02/2022

TRA

Azienda Servizi per la Cittadinanza "InSieme" Azienda speciale Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia (di seguito denominata ASC InSieme) con sede legale a Casalecchio di Reno in via Cimarosa 5/2, Codice Fiscale e Partita Iva 02985591201, rappresentata dal Dott. Michele Peri, nato a Bologna il 23/04/1971, nella sua qualità di Direttore pro-tempore, il quale agisce in nome, per conto ed interesse dell'Azienda stessa

E

L'Ente del Terzo Settore Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino ODV ONLUS (di seguito denominato Pubblica Assistenza Valle Lavino o ETS) con sede legale a Zola Predosa in piazza Di Vittorio 1/1, Codice Fiscale 03720310378, rappresentato da Demaria Socrate, nato a Sasso Marconi, il 06/06/1960, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua veste di Presidente pro-tempore

PREMESSO CHE

- la Legge quadro sui servizi sociali 8/11/2000 n. 328 riconosce quale elemento fondante per la gestione e l'offerta di servizi all'interno del sistema integrato di interventi e servizi sociali la partecipazione dei soggetti del terzo settore;
- la Regione Emilia Romagna con la L.R. n. 12/2005, cogliendo la novità del volontariato nel quadro sociale, promuove un atteggiamento di disponibilità e flessibilità tra il volontariato, sempre più volto a cogliere la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea, e le istituzioni per un rapporto che accanto alla collaborazione operativa su ragioni di "servizio", crei spazi di provocazione e stimolo reciproco, al fine di incentivare uno sforzo di adeguamento dell'azione pubblica e di quella volontaria ai bisogni e all'attesa della gente;
- in base all'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore" le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale iscritte da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

RILEVATO CHE

- ASC InSieme gestisce servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e socio-educativi e, più in generale, l'erogazione di servizi alla persona, in relazione alle attività di competenza dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, orientando il proprio intervento alle fasce deboli della popolazione;
- con determinazione n. 150 del 22/12/2021 ASC InSieme ha proceduto alla pubblicazione dell'Avviso pubblico "Procedura comparativa per la selezione di organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale per attività in collaborazione e affiancamento dei servizi sociali, sul territorio dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia";
- Pubblica Assistenza Valle Lavino ha partecipato al suddetto Avviso pubblico presentando una

proposta progettuale per lo svolgimento del seguente progetto:

-progetto di accompagnamento individuale o collettivo;

- Pubblica Assistenza Valle Lavino si è costituita in data 24/08/1987 e, nelle more dell'istituzione del Registro unico nazionale del Terzo Settore, risulta iscritta nel registro regionale del volontariato con provvedimento n. 550 del 20/06/1994, al n. d'ordine 389, ai sensi del co. 3 dell'art del 101 del D. Lgs. 117/2017;
- ASC InSieme, all'esito del procedimento di selezione del suddetto Avviso pubblico, verificati i requisiti previsti dall'Avviso ha individuato Pubblica Assistenza Valle Lavino per la stipula della presente Convenzione.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 – FINALITA' E PREMESSE

Volendo garantire alcuni servizi integrativi a quelli di propria competenza, ASC InSieme attiva con Pubblica Assistenza Valle Lavino la collaborazione per attività che:

- permettano di organizzare servizi flessibili e personalizzati per gli utenti, favorendone il permanere nel proprio ambito familiare e sociale e migliorandone la sua qualità di vita;
- promuovano esperienze per l'invecchiamento attivo, tramite il volontariato.

Finalità della presente convenzione è il coordinamento e la disciplina dell'impiego di soci dell'ETS nelle suddette attività, meglio specificate all'art.2. Tali attività si configurano come complementari e non sostitutive dei servizi di competenza di ASC InSieme.

Si richiamano le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO

ASC InSieme attiva con l'ETS i seguenti progetti:

1. Progetto di **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **continuativo** per gli utenti del servizio sociale di ASC Insieme presso:
 - ☐ Centro diurno Fantoni di Zola Predosa (loc. Riale)
 - ☐ Centro diurno Biagini di Zola Predosa
2. Progetto **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **occasionale** per utenti del Servizio sociale di ASC InSieme nella formula taxi sociale (accompagnamenti presso i centri di cura per terapie ambulatoriali, visite mediche, commissioni generiche ecc...) da svolgersi mediante:
 - ☐ automobile
 - ☐ mezzi attrezzati disabili
 - ☐ ambulanza

ART. 3 – ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Sulla base delle proposte progettuali allegate all'istanza di partecipazione dell'ETS alla procedura di selezione comparativa di cui alla Determina 150/2021 e del successivo confronto tra ASC InSieme e ETS, si concorda lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Progetto di **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **continuativo** per gli utenti del servizio sociale di ASC Insieme presso:
 - ☐ Centro diurno Fantoni di Zola Predosa (loc. Riale)

☐ Centro diurno Biagini di Zola Predosa

per n. 2 viaggi al giorno (ovvero viaggio di andata e viaggio di ritorno) dal lunedì al venerdì, dal domicilio dell'anziano al Centro diurno e ritorno, per circa 260 giorni all'anno, con l'utilizzo di apposito automezzo di proprietà dell'ETS.

Tale attività è svolta in collaborazione tra Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino Odv Onlus e Auser Territoriale Bologna ODV – ONLUS.

Nello specifico:

- Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino mette a disposizione autista e automezzo, ha il compito di raccogliere da ASC InSieme le segnalazioni degli utenti da accompagnare ed è responsabile del corretto funzionamento e della manutenzione dell'automezzo. Nell'eventualità che il mezzo non sia disponibile, causa avarie, manutenzioni, ecc. l'autista si dovrà attivare per richiedere ad ASC InSieme un mezzo sostitutivo. È responsabilità dell'autista rispettare le norme del codice della strada e garantire la sicurezza dei trasportati;
- Auser Territoriale Bologna ODV – ONLUS mette a disposizione l'accompagnatore, che deve essere presente, presso la sede della Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino, con almeno 10 minuti di anticipo sull'orario dell'inizio dell'attività. L'accompagnatore ha il compito di accompagnare l'utente dal proprio domicilio all'automezzo e da questo all'entrata del Centro diurno e viceversa per il ritorno. E' responsabile, al momento della partenza, del corretto ancoraggio dell'utente all'interno dell'automezzo, ed è altresì responsabile di verificare che l'ancoraggio venga mantenuto dagli utenti per tutta la durata del viaggio. L'accompagnatore ha l'obbligo di sedersi nel vano con gli utenti trasportati.

Se al momento dell'inizio dell'attività l'accompagnatore di Auser Territoriale Bologna ODV – ONLUS non dovesse essere presente, l'autista della Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino non effettuerà l'attività, essendo impossibilitato a garantire le più elementari norme di sicurezza per gli utenti trasportati.

2. Progetto **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **occasionale** per utenti del Servizio sociale di ASC InSieme nella formula taxi sociale (accompagnamenti presso i centri di cura per terapie ambulatoriali, visite mediche, commissioni generiche ecc...) da svolgersi mediante:

- ☐ automobile
- ☐ mezzi attrezzati disabili
- ☐ ambulanza

sulla base delle richieste formulate dagli assistenti sociali di ASC InSieme a mezzo e-mail con un preavviso di 15 giorni. Tali richieste saranno elaborate dal Referente dell'ETS e seguirà comunicazione della presa in carico da parte dell'ETS. Se richiesta, sarà prevista anche la presenza dell'accompagnatore durante la visita/commissione, l'attesa e il riaccompagnamento al domicilio.

Per le attività di cui ai punti 1 e 2 l'ETS saranno utilizzati automezzi di proprietà dell'ETS.

L'ETS mette a disposizione complessivamente circa 6 soci con adeguate competenze, formazione e attitudini.

L'ETS individua un proprio Referente con funzioni di coordinamento e ne comunica il nominativo ad ASC InSieme. ASC InSieme concorderà con il Referente dell'ETS le attività da assegnare ai volontari, le modalità e in tempi di realizzazione, mantenendone il controllo. Il Referente dell'ETS predispone il piano operativo per le attività richieste.

Maggiori dettagli sono contenuti nella scheda di proposta progettuale presentata dall'ETS per la partecipazione alla Procedura comparativa (Avviso pubblico) di cui alla Determina di ASC InSieme n.

150/2021.

L'ETS, nello svolgimento delle attività potrà avvalersi anche della collaborazione di altre Associazioni del territorio, oltre a quella già in essere con Auser Territoriale Bologna ODV – ONLUS come sopra descritto, previa informazione ad ASC InSieme.

In corso di realizzazione della Convenzione potrebbero verificarsi modifiche di carattere logistico-organizzativo, in virtù della variabilità connaturata alle esigenze e ai bisogni dei servizi interessati dalla collaborazione. Si prevede la possibilità di estendere/ridurre l'attività dei volontari, qualora si ravvedesse la necessità di un ampliamento/contrazione del progetto secondo i termini da concordare con ASC InSieme. In nessun caso le suddette prestazioni possono configurare rapporti di dipendenza o di subordinazione contrattuale o di lavoro autonomo con ASC InSieme. Ed in ogni caso si intendono di supporto ed integrative alle funzioni assistenziali, di competenza di ASC InSieme.

ART. 4 – IMPEGNI DELL'ETS

L'ETS si impegna a:

- svolgere le attività di cui sopra, con continuità e nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, mettendo a disposizione un numero di volontari adeguato;
- dare immediata comunicazione ad ASC InSieme delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività;
- coordinare l'opera dei volontari;
- garantire il rispetto delle norme nazionali e regionali relative all'attività di volontariato oggetto della convenzione;
- assicurare il personale volontario contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché responsabilità civile verso terzi, ex art. 18 del D. Lgs. N 117/2017, e consegnarne copia ad ASC InSieme. L'ETS consegna copia dell'assicurazione in corso con Unipol Sai: Polizza infortuni n.113044057 e Polizza Responsabilità Civile Rischi Diversi n.113044041;
- dotare il personale volontario di apposito cartellino di riconoscimento, recante il nome dell'ETS e la dicitura "Operatore volontario", nonché, se concordato, la fotografia ed eventuali estremi di riconoscimento del volontario;
- utilizzare mezzi e attrezzature (eventuali) di lavoro e personali idonei e rispondenti ai requisiti minimi previsti dalla legislazione vigente;
- formare ed aggiornare adeguatamente i volontari designati a prestare la propria attività presso i Servizi di ASC InSieme;
- rispettare le norme sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. N. 81/2008), che l'ETS dichiara espressamente di conoscere ed applicare;
- rispettare i protocolli emergenziali Covid-19 secondo con le disposizioni ministeriali;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento delle attività svolte in collaborazione con Auser Territoriale Bologna ODV – ONLUS prevedendo lo svolgimento di un incontro congiunto in materia di sicurezza con sottoscrizione del relativo verbale;
- somministrare a campione questionari di gradimento all'utenza.

L'ETS si impegna inoltre:

- a rendicontare le attività svolte mediante la redazione di un sintetico report quadrimestrale per i periodi gennaio-aprile, maggio-agosto e settembre-dicembre, nonché una relazione riassuntiva annuale da presentare a inizio gennaio, a cui farà seguito un incontro di confronto tra ASC InSieme e Referente dell'ETS;
- pubblicare sul proprio sito o portale digitale le informazioni relative al contributo previsto per le attività oggetto della presente Convenzione, nel rispetto degli obblighi di trasparenza e pubblicità previsti dalla L. 124/2017, e a darne tempestivamente comunicazione all'azienda ai fini delle opportune verifiche.

ART. 5 – IMPEGNI DI ASC INSIEME

ASC InSieme è tenuta a comunicare immediatamente al Referente dell'ETS ogni evento che possa incidere sull'attuazione del progetto, nonché a comunicare tempestivamente ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.

Sicurezza

ASC InSieme si impegna, in ottemperanza del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., a promuovere la necessaria informazione e collaborazione in materia di sicurezza. ASC InSieme provvede all'atto della sottoscrizione della convenzione a informare circa eventuali rischi connessi allo svolgimento delle attività.

Spazi e automezzi

E' facoltà di ASC InSieme, compatibilmente con le concrete disponibilità logistiche, mettere a disposizione dell'ETS, previa richiesta di quest'ultimo, adeguati spazi, eventualmente anche comuni con altri ETS, da destinare alle esigenze esclusivamente connesse alla realizzazione dei progetti.

In nessun caso i locali assegnati ai sensi del presente articolo possono essere eletti a sede dell'ETS ai sensi dell'Art. 46 del Codice Civile.

E' facoltà di ASC InSieme, compatibilmente con le concrete disponibilità logistiche, mettere a disposizione dell'ETS, previa richiesta di quest'ultimo tramite e-mail, automezzi di proprietà o in uso ad ASC InSieme, da utilizzare per le esigenze connesse alla realizzazione dei progetti. L'utilizzo di questi è da concordare con il Responsabile automezzi di ASC InSieme.

Partecipazione

Per rendere effettivo nei confronti dell'Associazione il diritto alla partecipazione riconosciuto dalla normativa nazionale e regionale alle organizzazioni iscritte nei Registri del volontariato, ASC InSieme si impegna a consultare periodicamente l'ETS in occasione di manifestazioni ed attività che interessano in senso lato il mondo del volontariato. ASC InSieme si impegna inoltre a fornire supporti tecnici per divulgare congiuntamente informazioni circa gli obiettivi e l'attuazione degli interventi di cui alla presente Convenzione.

Verifica delle prestazioni e controllo della loro qualità

ASC InSieme si riserva la facoltà di procedere, tramite propri referenti, a verifiche sullo svolgimento delle attività progettuali oggetto della presente Convenzione e al controllo della qualità delle stesse, in modo regolare e continuativo, nelle modalità che verranno ritenute idonee.

Si prevede un incontro di confronto tra ASC InSieme e Referente dell'ETS a cadenza almeno annuale, a seguito del ricevimento della relazione riassuntiva annuale da parte dell'ETS sull'attività svolta, e all'occorrenza, per poter effettuare una verifica congiunta dell'andamento complessivo sulle attività svolte, per poter rilevare eventuali criticità e proporre eventuali azioni di miglioramento. In tale occasione si analizzeranno anche i risultati emersi dai questionari di gradimento somministrati a campione all'utenza da parte dell'ETS.

Contribuzione

A riconoscimento dell'impegno sostenuto dall'ETS, ASC InSieme provvederà ad una contribuzione come più avanti descritta, a titolo di rimborso spese sostenute.

Il budget annuo previsto, inoltre, è da intendersi in riferimento allo svolgimento a regime delle attività previste dalla Convenzione. Laddove le attività svolte dovessero risultare ridotte, anche a causa delle limitazioni legate alla pandemia da Covid-19, il budget sarà ridefinito in modo proporzionale.

Inoltre il budget annuo potrà essere rimodulato in funzione della programmazione economico-

finanziaria dell'Ente; conseguentemente sarà rimodulata la programmazione delle attività.

ART. 7 – ONERI E PAGAMENTI

Per la realizzazione delle attività di cui alla presente Convenzione ASC InSieme riconosce all'ETS il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della Convenzione, secondo quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017.

Nello specifico per le attività di cui alla presente Convenzione ASC InSieme mette a disposizione una contribuzione come di seguito descritta:

1. Progetto di **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **continuativo** per gli utenti del servizio sociale di ASC Insieme presso:
 - ☐ Centro diurno Fantoni di Zola Predosa (loc. Riale)
 - e
 - ☐ Centro diurno Biagini di Zola Predosacomplessivamente contribuito annuo massimo di 19.500 €;
2. Progetto **accompagnamento** individuale o collettivo di tipo **occasionale** per utenti del Servizio sociale di ASC InSieme nella formula taxi sociale (accompagnamenti presso i centri di cura per terapie ambulatoriali, visite mediche, commissioni generiche ecc...) da svolgersi mediante automobile, mezzi attrezzati disabili, ambulanza: come da tabella sottostante, per un contributo annuo massimo di 5.000 €:

Tragitti entro i 50 km ed entro le prime 2 ore: 45 €
+ 1€ a km oltre i 50 km
+ 5€ ogni mezz'ora superate le prime 2 ore

L'importo dei rimborsi sopra richiamati è valutato in base alle tipologie di spese/costi indiretti indicati dall'ETS che ASC InSieme ritiene ammissibili e imputabili ai singoli progetti:

- spese assicurative dei volontari come previsto dall'art. 56 del D.Lgs. 117/2017;
- spese eventualmente sostenute dall'ETS o dai volontari per l'espletamento delle attività;
- spese connesse alla formazione dei volontari, anche in relazione al D.Lgs. 81/2008
- spese per la fornitura di adeguate divise e attrezzature di protezione (scarpe antinfortunistiche, guanti, DPI);
- quota parte delle spese generali sostenute per il funzionamento dell'ETS e risultanti dall'ultimo bilancio approvato (ammortamento mezzi, carburante, manutenzione, gomme, assicurazioni, bolli, gestione amministrativa, informatica, gestione e manutenzione sede, telefonia, utenze, pulizia, ecc...).

In sede di rendicontazione l'ETS dovrà esplicitare dettagliatamente le spese che ritiene siano da ammettere a rimborso, come da art. 56 del CTS, e gli eventuali costi indiretti (sede, gestione amministrativa, ecc..) che reputa imputabili alle attività oggetto della Convenzione, nel rispetto di quanto previsto dal proprio Statuto ed eventuale Regolamento interno che stabilisce i limiti massimi e le condizioni per i rimborsi ai propri volontari.

ASC InSieme si riserva il controllo della documentazione prodotta dall'ETS ai fini della rendicontazione, per accertarne la coerenza, la pertinenza e la congruità con l'attività svolta. La documentazione dettagliata è a disposizione di ASC InSieme presso la sede legale dell'ETS.

ASC InSieme si impegna ad erogare il rimborso previsto in 3 tranches, una per il periodo gennaio-aprile, una per il periodo maggio-agosto e una per il periodo settembre-dicembre, previa presentazione da parte dell'ETS di apposita documentazione giustificativa, dietro verifica delle attività svolte.

Tutte le transazioni saranno effettuate esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario.

ART. 8 – DURATA

La convenzione decorrerà dal 01/03/2022 fino al 28/02/2025, con eventuale rinnovo programmato, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori anni 3, previo accordo fra le parti, nonché l'eventuale proroga tecnica di 2 mesi per la realizzazione di nuova procedura comparativa.

ART. 9 – RESPONSABILITA' E CASI DI RISOLUZIONE

Si conviene che ASC InSieme resta sollevata da qualsiasi danno a persone o cose, interamente e senza eccezione alcuna, che possa derivare dall'espletamento dell'attività da parte dell'ETS, esonerando ASC InSieme da ogni responsabilità al riguardo.

La risoluzione della convenzione potrà avvenire nei seguenti casi:

- grave inadempienza di una delle parti;
- sostanziali modifiche alla realizzazione del progetto che costituissero evidente discrepanza con la mission aziendale di ASC InSieme o della mission solidaristica dell'ETS.

ART. 10 – RECESSO

Le parti hanno facoltà di recedere dalla presente Convenzione, con preavviso di trenta giorni da comunicare a mezzo PEC a firma dei sottoscrittori della presente Convenzione.

ART. 11 – INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare Azienda InSieme - Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno, Lavino, Samoggia, sede legale in via Cimarosa 5/2 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) tel 051 596676 – Fax 051596677, pec insiemeaziendaspeciale@legalmail.it, c.f./p.iva 02985591201, tratterà i Suoi dati per le seguenti finalità: per l'esecuzione del contratto; per l'elaborazione ed il pagamento del compenso; per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al contratto. La base giuridica di tali trattamenti è l'esecuzione del contratto; pertanto il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'Ente di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al contratto. Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) RGPD, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti della persona. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o incaricati. I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti: autorità pubbliche in caso di obblighi di legge, fornitori di servizi che a tal fine, se necessario saranno nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679. I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione del contratto per

l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del contratto. Non è previsto il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea. Nella sua qualità di interessato Lei può far valere i diritti previsti dagli artt. 15-21 del RGPD. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art.15 del RGPD o per domande o informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati ed alle misure di sicurezza adottate potrà in ogni caso mettersi in contatto con: Azienda InSieme- Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno, Lavino, Samoggia, sede legale in via Cimarosa 5/2 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) tel 051596676 – Fax 051596677, pec insiemeaziendaspeciale@legalmail.it, c.f./p.iva 02985591201. Il responsabile per la protezione dei dati è l'Avv. Sofia Piermattei, contattabile all'indirizzo mail dpo@ascinsieme.it
Il sottoscritto in calce identificato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'Art.13 del Regolamento UE 2016/679.

ART.12 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il D.P.R. 62/2013, cd "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", in vigore dal 19/06/2013, prevede all'art. 2 che, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico quindi anche agli operatori sportivi inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione. La violazione degli obblighi derivanti da tale Codice può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di convenzione. Il suddetto Codice è disponibile anche sul sito www.ascinsieme.it.

ART. 13 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo ai sensi dei co. 1 e 5 dell'art. 82 del D. Lgs. n. 117/2017 ed è esente dall'imposta di registro ai sensi del co. 3 dell'art. 82 del D. Lgs. n. 117/2017.

ART. 14 - CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine all'applicazione della presente Convenzione, non risolubili in via bonaria, è competente il Foro esclusivo di Bologna.

ART. 15 - NORMA FINALE

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione, si osservano le norme, statali e regionali, vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Casalecchio di Reno, 28 febbraio 2022

per ASC InSieme
Il Direttore pro-tempore
Michele Peri


ASC
InSieme
Azienda Servizi per la Cittadinanza
Interventi Sociali Valli Reno, Lavino e Samoggia

per L'ETS
Il Presidente pro tempore
PUBBLICITÀ
Demaria Socrate
Gruppo Volontario di Soccorso
Valle Lavino Onlus
Il Presidente

ACCORDO DI RISERVATEZZA E IMPEGNO AL CORRETTO TRATTAMENTO DEI DATI

TRA

Azienda InSieme - Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno, Lavino, Samoggia, sede legale in via Cimarosa 5/2 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) tel 051 596676 – Fax 051596677, pec insiemeaziendaspeciale@legalmail.it, c.f./p.iva 02985591201 di seguito Ente

E

ETS Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino ODV ONLUS con sede legale in piazza Di Vittorio 1/1 – 40069 Zola Predosa, tel. 340/7720372 pec gvspavallelavino@poste-certificate.eu c.f. 03720310378, di seguito ETS.

Il presente accordo è disciplinato, anche per tutto quanto non espressamente menzionato, da D.lgs 101/2018 – Codice della Privacy- e Regolamento UE 2016/679.

Le parti si danno conferma di essere reciprocamente informati che il Titolare del Trattamento è l'Azienda InSieme – Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno, Lavino, Samoggia;

Con riferimento al trattamento dei dati, anche personali e particolari, dell'Azienda o di terzi, che l'ETS tratta nell'ambito del rapporto contrattuale l'Azienda, la stessa si impegna a:

1. Osservare e far osservare ai propri soci tutte le norme, i principi e procedure dettate dalla normativa vigente e da quella che dovesse eventualmente vigere in futuro, nel periodo di validità della collaborazione;
2. Mantenere assolutamente riservate tutte le informazioni e i dati personali anche particolari dell'Azienda o di terzi di cui venga a conoscenza nel corso dello svolgimento dei propri incarichi, collaborazioni e attività associative per tutta la durata della collaborazione e dell'attività dell'ETS;
3. Adottare le misure di sicurezza adeguate al fine di tutelare la riservatezza, l'integrità, la non diffusione dei dati trattati in ragione degli incarichi ricevuti dall'Azienda;
4. Dare immediata notifica all'Azienda e al Garante Privacy delle violazioni alle norme di sicurezza e o furti dei dati personali anche particolari comunicati dall'Azienda;
5. Non cedere in alcun modo e per nessun motivo ad altri, in tutto o in parte, i dati ricevuti dall'Azienda;
6. Effettuare al termine del rapporto di collaborazione, la cancellazione, la portabilità o restituzione dei dati all'Azienda
7. Non conservare oltre la durata del rapporto contrattuale con l'Azienda, alcuna copia dei dati ricevuti e trattati per conto dell'Azienda.

Letto, sottoscritto ed approvato

Casalecchio di Reno, 28/02/2022

per ASC InSieme
Il Direttore pro-tempore

Michele Peri

ASC InSieme
Azienda Servizi per la Cittadinanza
Interventi Sociali Valli Reno, Lavino e Samoggia

per L'ETS

Il Presidente pro-tempore

Demaria Socrate

PUBBLICA ASSISTENZA
Gruppo Volontario di Soccorso
Valle Lavino Onlus
Il Presidente

Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino ODV ONLUS

Spett.le ASC InSieme
Via Cimarosa, 5/2
40033 Casalecchio di Reno (BO)
Pec: insiemeaziendaspeciale@legalmail.it

OGGETTO: Comunicazione resa ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 – TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il sottoscritto Demaria Socrate, legale rappresentante pro-tempore di Pubblica Assistenza Gruppo Volontario di Soccorso Valle Lavino ODV ONLUS, c.f. 02985591201

DICHIARA

- Di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e di impegnarsi ad inserire analoga clausola d'obbligo negli eventuali contratti con subappaltatori e/o subcontraenti relativi ai lavori/servizi/forniture inerenti il presente contratto.
- che il presente contratto verrà risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 del codice civile nel caso in cui le transazioni ad esso relative vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane, come prescritto dalla legge n. 136/2010.
- Che il conto corrente dedicato a commesse pubbliche, sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti tramite bonifico bancario/postale, così come previsto dalla L. n. 136/2010 è il seguente:
Istituto Bancario UNICREDIT BANCA – FILIALE ZOLA PREDOSA

IBAN: IT 78 N 02008 37130 000000991220

La persona delegata ad operare è:

1. Demaria Socrate nato a Sasso Marconi (Bo) il 06/06/1960 codice fiscale DMRSRT60H06G972C
Presidente pro-tempore

Dichiara di essere informato a norma dell'art. 13, del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata".

Data 28/02/2022

Il Presidente pro-tempore
Socrate Demaria

PUBBLICA ASSISTENZA
Gruppo Volontario di Soccorso
Valle Lavino Onlus
Il Presidente

N.B.:allegare fotocopia del documento di riconoscimento, del firmatario della presente, in corso di validità